INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.5266-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JHON JAIRO OLAVE GIRON
Cedula	1.143.959.574
Valor del contrato:	$ 4.368.000
Fecha inicio	02/DIC/2025
Fecha finalización	31/DIC/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$ 1.423.500
No. Planilla	1076221553
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823509453
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	15/OCT/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	OCTUBRE 2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP – 26005398

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1. Apoyar la definición de lineamientos estratégicos que promuevan el Desarrollo Institucional, realizando tareas de apoyo en los procesos administrativos y operativos del proyecto o área de Fomento.	1. Brindé apoyo revisando y organizando los formatos y documentos, donde se revisaba que todos los materiales se dejarán organizados y algunos se entregarán a los monitores para el desarrollo de las actividades del proyecto de iniciación y formación deportiva en instituciones educativas
2.. Realizar tareas de apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la	2. Apoyé las actividades, ejecutando tareas logísticas y asistenciales, revisando y entregando los elementos deportivos para que sean utilizados

Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual. 3. Apoyar con la coordinación, convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo. 4. Las demás que estén relacionadas con el objeto contractual.	con eficacia por parte del monitor en las instituciones educativas cumpliendo con en cumplimiento del objeto contractual 3. Asistí a mesa de trabajo con líderes y docentes de la comuna 21, en donde se dialogó del proceso en las instituciones educativas del programa de iniciación y formación deportiva. 4. Asistí a la institución donde se realizaba un festival deportivo de los monitores, con los elementos aportados por el programa de iniciación y formación deportiva, de la secretaría de deporte y la Recreación de Santiago de Cali.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1pgHMEivpCTYG40zMpNd4NBOhCbZtudUb
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	12/DICIEMBRE/2025